

# Internet Time Recorder

Ver4.0 5

(インターネットタイムレコーダー)

ITR (アイティーアール) と呼んでください！！

## スタッフ画面ログイン マニュアル

## スタッフ画面にログインする前の準備

- ログインするために必要もの。
  - インターネットを利用できるパソコン
    - ◆ 会社のPCでも、自分PCでもインターネットが閲覧できるPCであればOKです。
  - スタッフ画面ログインのURL
    - ◆ 下記のURLより、ログインできます
    - ◆ <http://www.kintaikanrikenkyujo.jp/article/13241674.html>
  - スタッフIDとパスワード
    - ◆ 管理者より付与されます。
    - ◆ 初期パスワードは、大文字[S] + スタッフIDです。
- スタッフ画面でできること。
  - 勤務結果の閲覧
  - 年次有給休暇の残数確認
  - 各種届出
  - 勤務結果の修正
    - ◆ 修正の権限は、管理者より権限を付与されたスタッフのみ



## インターネットを起動して、会員様専用サイトへ、そして…

- ➡ インターネットを起動させます。
- ➡ 次に会員様専用ページにアクセスします。
- ➡ <http://www.kintaikanrikenkyujo.jp/category/1212691.html>
- ➡ スタッフ画面ログインからスタッフIDとPWでログインします。
- ➡ ITRのスタッフ画面が開きます。
- ➡ 各クライアント様の運用方法により、打刻修正や各種届出を実施して下さい。

【会員様専用】

The screenshot shows the ITR website interface with the following elements:

- Header: WEB勤怠管理総合研究所 | Internet Time Recorder
- Navigation Menu:
  - Internet Time Recorder 管理者画面ログイン (勤怠の承認・修正、シフト作成、スタッフ マスタの作成ができます)
  - Internet Time Recorder Staff 画面ログイン (勤怠の申請・確認ができます)
  - Internet Time Recorder =打刻休憩型= 時計画面 ログイン
  - Internet Time Recorder =みなし休憩型= 時計画面 ログイン
- Main Content:
  - Internet Time Recorder (Red background) with a login form:
 

お客様のIDとパスワードを入力し  
Loginボタンをおしてください。

ID:

パスワード:

Buttons: Login, Cancel
  - Internet Time Recorder (Screenshot of the actual application interface)

Red dashed boxes highlight the Staff 画面ログイン option and the login form, with arrows pointing to the application screenshot.